

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Härmälän uuden asuin- ja leirintäalueen ideakilpailun palkintokustannusten maksaminen
TRE:532/00.01.06/2025

Lisätietoja päätöksestä

Vs. suunnittelujohtaja Elina Karppinen, puh. 040 800 4908, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. suunnittelujohtaja Elina Karppinen, puh. 040 800 4908, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Maksetaan Härmälän uuden asuin- ja leirintäalueen ideakilpailun palkinnot Suomen Arkkitehtiliitto SAFA:lle (jatkossa SAFA), joka suorittaa ne tuomariston palkittavaksi ja lunastettavaksi valitsemien ehdotusten tekijöille.

Kilpailun palkintojen kokonaissumma 120 000 euroa maksetaan 50% / 50% kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkayksikön ja asemakaavoituksen kesken. Näin kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkayksikön kustannuspaikalta 135 002 maksetaan 60 000 euroa ja asemakaavoituksen kustannuspaikalta 111 397 maksetaan 60 000 euroa.

Mahdolliset matka- ja majoituskustannukset sekä päivärahat maksetaan suoraan SAFA:n nimeämille tuomariston jäsenille (Virve Väisänen ja Teemu Paasiahho) tositteita vastaan yleisen käytännön mukaisesti. Mahdolliset lisäkokoukset, matkakulut tai työpäivät (1 000 euroa / kpl /henkilö) SAFA laskuttaa erikseen.

Kilpailun tuomaristo päätti palkittavat ehdotukset kokouksessaan 9.9.2025. Kilpailun arvostelupöytäkirja on tämän päätöksen liitteenä, ja siitä löytyvät päätöksen ja palkittavien valinnan tarkemmat perustelut.

Perustelut

Härmälän leirintäalue ja lähiympäristö on Tampereen kaupunginhallituksen 18.11.2024 hyväksymän asemakaavoitusohjelman kohde vuodelle 2026. Alueelle sovitetaan leirintäalueen lisäksi uusi asuinalue. Suunnittelussa on huomioitava luonnon, maiseman ja rakennetun kulttuuriympäristön arvot ja Lepolan huvilalle määritellään uusi käyttötarkoitus. Kaavoitusohjelman mukaisesti kohteen asemakaavatyön pohjaksi pidettiin arkkitehtuurin ideakilpailu yhteistyössä asemakaavoituksen, kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkayksikön sekä SAFA:n kanssa, jonka sääntöjen mukaisesti kilpailu käydään.

Suomen Arkkitehtiliiton sääntöjen mukaisessa kilpailussa palvelukokonaisuus tulee tilata SAFA:lta, joka mm. nimittää tuomaristoon puolueettomat asiantuntijajäsenet, hyväksyy kilpailuohjelman kilpailutoimikunnassaan, anoo kilpailun palkinnoille verovapautta,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tiedottaa kilpailusta, huolehtii kilpailun palkintojen ja lunastusten välittämisestä kilpailijoille, huolehtii palkkion maksamisesta SAFA:n nimeämille tuomariston jäsenille, sekä julkaisee kilpailun palkitut, lunastetut ja kunniamaininnan saaneet ehdotukset. Kilpailupalveluiden tilaamisesta SAFA:lta on laadittu sopimus 19.2.2025. SAFA:n palkkion ja tuomareiden palkkioiden maksamisesta on tehty viranhaltijapäätös 28.01.2025 (SAFA:n kilpailupalveluiden hankkiminen Härmälän uuden asuin- ja leirintäalueen ideakilpailuun, TRE:532/00.01.06/2025, yhteensä 36 500 €, joka jaetaan asemakaavoituksen sekä kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikkayksikön kesken suhteessa 50%/50%).

Tampereen kaupunki järjesti Härmälän leirintäalueen ja lähiympäristön suunnittelusta yksivaiheisen avoimen arkkitehtuurikilpailun yhteistyössä SAFA:n kanssa. Hankintamenettelynä on hankintalain 54 §:n mukainen suunnittelukilpailu. Kilpailu oli julkisen hankintamenettelyn mukainen arkkitehtuurikilpailu. Yhdessä mahdollisten suunnittelutoimeksiantojen kanssa suunnittelukilpailu on EU-kynnsarvon ylittävä. Kilpailusta julkaistiin hankintailmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa. Kilpailuohjelma ja -aineisto oli ladattavissa verkkosivuston kautta. Kilpailuehdotukset myös palautettiin verkkosivuston kautta tuomariston arvosteltavaksi. Kilpailu käytiin anonyymisti nimimerkein. Kilpailu oli avoin kaikkien maiden yksittäisille henkilöille ja työryhmille. Yhdellä työryhmään kuuluvalla henkilöllä tuli olla oikeus harjoittaa arkkitehdin ammattia omassa maassaan. Kilpailu alkoi 31.1.2025 ja kilpailuehdotus tuli toimittaa sähköisesti verkkopalvelun kautta määräaikaan 29.4.2025 klo 16.00 (UTC +2) mennessä. Määräaikaan mennessä verkkopalvelun kautta kilpailuun toimitettiin 72 ehdotusta. Kahdesta ehdotuksesta (ehdotukset 13 ja 25) puuttui kilpailuohjelmassa edellytetty sisältö, joten ne hylättiin kilpailuohjelman vastaisina. Kilpailuun hyväksytyt ehdotukset julkaistiin 27.5.2025 verkkogalleriassa. Arviointivaiheen aikana kilpailuehdotuksen 30 tekijät ilmoittivat vetävänsä ehdotuksen pois kilpailusta. Tuomariston arvioitavana oli siten 69 ehdotusta.

Kilpailun tuomaristoon kuuluivat Tampereen kaupungin nimeäminä: Apulaispormestari Ilkka Porttikivi (puheenjohtaja), Asemakaavapäällikkö Elina Karppinen, Projektiarkkitehti Raija Mikkola, Projektiarkkitehti Milla Hilli-Lukkarinen, Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka, Tiimipäällikkö Satu Jauhiainen, Suunnittelupäällikkö Marika Viinanen, Kaupunkikuva-arkkitehti Saana Karala,

sekä Suomen Arkkitehtiliiton nimeäminä: Arkkitehti Virve Väisänen ja Arkkitehti Teemu Paasiahho.

Tuomariston jäsenistä enemmistö on Suomen Arkkitehtiliiton kilpailusääntöjen tarkoittamia ammattijäseniä. Tuomaristo kokoontui neljä kertaa: 14.5., 3.6., 22.8. ja 9.9.2025. Tuomaristo kuuli ehdotuksia arvioidessaan asiantuntijoita sekä kävi läpi kilpailuehdotuksista annetut yleisöpalautteet. Asiantuntijat ja kilpailun sihteeri eivät osallistuneet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päätöksentekoon. Kilpailun sihteerinä toimi arkkitehti SAFA Annina Vainio, A-Insinöörit Suunnittelu Oy.

Koska kilpailuehdotusten joukosta ei löytynyt yksiselitteistä voittajaa, tuomaristo totesi, että ensimmäistä palkintoa ei jaeta, vaan toinen palkinto jaetaan kilpailuehdotusten 51 ja 68 kesken. Tuomaristo päätti yksimielisesti jakaa palkinnot, lunastukset ja kunniamaininnan seuraavasti:

Jaettu 2. palkinto 40 000 euroa ehdotukselle 51 Huili,

tekijöinä Nomaji maisema-arkkitehdit Oy / Annika Pousi, Hertta Ahvenainen, Caroline Moinel ja Anni Järvitalo; Arkkitehdit Tommila / Ilkka Törmä ja Miia-Liina Tommila; asiantuntijoina WSP Finland / Juho Kero, Aleksi Kankaanpää ja Petra Niskanen; visualisoinnit Filip Neagu.

Jaettu 2. palkinto 40 000 € ehdotukselle 68 Huvilaelämää,

tekijöinä BST-Arkkitehdit Oy / Merja Kiviranta, Ida Mustamaa, Petri Tavilampi, Ida Väänänen ja Emmi Villberg.

3. palkinto 20 000 € ehdotukselle 3 Oksanhaarat,

tekijöinä Schauman & Nordgren Architects / Ted Schauman, Jonas Nordgren, Kristian Kontula, Lasse Kristensen ja Amanda Edesvik.

Lunastus 10 000 € ehdotukselle 9 Kudelma,

tekijöinä Arkkitehtitoimisto Karin Krokfors Oy / Karin Krokfors, Heikki Myllyniemi, Elisa Lähde ja Eveliina Kunnaton; avustajana Matyas Richter; visualisoinnit Vivid vision.

Lunastus 10 000 € ehdotukselle 71 Yatzy,

tekijöinä MUUAN Oy / Juha Riihelä, Tiina Antinoja, Olli Metso, Aleksi Rastas ja Tuulikki Tanska.

Kunniamaininta, josta ei makseta palkkiosummaa ehdotukselle 10 Härmälä Revisited,

tekijöinä Arkkitehdit Anttila & Rusanen Oy / Mikko Rusanen, Jesse Anttila, Marius Savickas, Kati Kontro ja Miko Söderberg.

Asemakaavamuutosta varten on tarkoitus tehdä viitesuunnittelua yhden palkitun ehdotuksen pohjalta jatkosuunnitteluna. Palvelusopimus tehdään julkisista hankinnoista annetun lain 40 §:n 1 momentin 8 kohdan mahdollistamalla tavalla kilpailun voittajan kanssa erikseen sovittavin ehdoin. Tästä hankinnasta tehdään päätös erikseen ja hankinta sitoo kaupunkia vasta kun sopimus on allekirjoitettu.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimivalta:

Suunnittelujohtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa 250 000 euroon asti (HS 34 § kappale 2, kohta 4)

Tiedoksi

Kilpailijat, tuomaristo, Virpi Ekholm, Hanna Montonen, Milla Hilli-Lukkarinen, kitiatalous, kapatalous ja sisäinen tarkastus

Liitteet:

1 Härmälä_arvostelupöytäkirja

Allekirjoitus

Vs. suunnittelujohtaja Elina Karppinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 10.10.2025 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 10.10.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan vs. suunnittelujohtaja Elina Karppiselta.

Tampere
10.10.2025

Milka Pellikka
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitusosoitus

§ 19

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määrääkaaan. Jos määrääajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määrääkaaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.